

meidän tapamme

—
maailmanlaajuiset
käytännösäännöt





Kurkkaa sisälle

Muutama sana Billiltä	4	Meidän tapamme suojella Ashlandia ja sen sidosryhmiä	23
Viesti lakiasiaintohtajaltamme	8	Taloudellinen riippumattomuus ja tarkka kirjanpito	
Meidän sääntömme, meidän vastuamme.	9	Yhtiön resurssien suojaaminen ja käyttö	
Meidän tapamme ilmoittaa asioista	12	Luottamuksellisten tietojen suojaaminen	
Meidän tapamme työskennellä yhdessä .	14	Sisäpiiritiedot	
Turvallisuus etusijalla		Varkaudet ja petokset	
Työpaikan pitäminen huumeettomana ja alkoholittomana		Kirjanpitovaatimusten noudattaminen	
Väkivallattoman työpaikan varmistaminen		Tarkastuksiin ja tutkimuksiin osallistuminen	
Monipuolisuuden arvostaminen ja syrjimisestä vastaisuuteen sitoutuminen		Työntekijöiden poliittisen toiminnan komitean (Political Action Committee for Employees, PACE) toiminnan edistäminen	
Häirinnän estäminen		Ulkoinen viestintä	
Palkka- ja työaikalakien noudattaminen		Meidän tapamme huolehtia terveydestä ja ympäristöstä	27
Ihmisoikeuksien ja taloudellisten oikeuksien		Vastuulliseen tuoteturvallisuuteen ja ympäristövastuuseen liittyvän sitoumuksemme ylläpitäminen	
Meidän tapamme toimia eettisesti	16	Responsible Care® -prosessit	
Eturistiriidat		Meidän tapamme hallinnoida sääntöjä... 28	
Lahjat ja viihde		Maailmanlaajuinen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuusohjelma	
Rahanpesun tunnistaminen		Eettisyyslähettiläät	
Korruption ja lahjonnan estäminen		Väärinkäytösten tutkiminen	
Henkilökunnan poliittiseen ja hyväntekeväisyystoimintaan osallistuminen		Kurinpitotoimet	
Tietosuojaja		Kehen ottaa yhteyttä avun saamiseksi	29
Meidän tapamme työskennellä markkinoilla	20	Lopuksi	30
Tuoteturvallisuuden ja laadun varmistaminen			
Kartellien vastaisuus ja kilpailu			
Reilujen markkinointikäytäntöjen noudattaminen			
Reilun kaupankäynnin harjoittaminen			
Toimittajien ja muiden kolmansien osapuolten asianmukainen valinta ja suhteet heihin			
Kaikkien soveltuvien kansainvälisten kaupan rajoitusten noudattaminen			



Bill Wulfsohn
Toimitus-
johtaja
Ashland

Hyvät työtoverit,

olen iloinen voidessani esitellä teille Ashlandin käytännesäännöt. Se on oppaamme liiketoiminnan harjoittamiseen meidän tavallamme – oikealla tavalla – ja meidän kaikkien tulisi lukea ja noudattaa sitä.

Mitä meidän tapamme oikeastaan tarkoittaa, ja miten se vaikuttaa teihin Ashlandin työntekijöinä? Yksinkertaisesti sanottuna meidän tapamme harjoittaa liiketoimintaa tarkoittaa, että olemme sitoutuneet liiketoiminnan käytäntöihin ja toimintatapoihin, jotka ovat turvallisia, eettisiä, sääntöjenmukaisia ja vastuullisia. Tämän tuloksena keskitymme herättämään henkiin meidän tapamme harjoittaa liiketoimintaa Ashlandilla, ja nämä säännöt ovat meidän tiekarttamme tähän määränpäähän pyrkiessämme.

Näissä säännöissä selitämme arvomme ja sitouuksemme ja kuinka niiden tulisi antaa tietoa ja ohjata työssämme päivittäin tekemiämme päätöksiä.

Suosittelen, että luette säännöt huolellisesti ja käytätte niitä usein apuna opastusta tarvitessanne. Ashlandin erinomainen maine perustuu tapaan, jolla kukin meistä käyttäytyy ja kuinka me kaikki käyttäydymme yhdessä yrityksenä.

Lopuksi totean, että on erittäin tärkeää, että teillä on rohkeutta ilmoittaa, jos havaitsette jotakin, joka vaikuttaa näiden sääntöjen vastaiselta. Huolenaiheisiinne suhtaudutaan vakavasti – eikä Ashland salli kehenkään kohdistuvia kostotoimia.

Kiitos, että noudatatte sääntöjämme ja elätte arvojemme mukaisesti.

Parhain terveisin,

Bill

Ashlandin tapa

Visiomme, missiomme, tapamme ja arvomme muodostavat perustan, joka tekee Ashlandista Ashlandin. Se, mitä pyrimme saavuttamaan, kuinka teemme joka päivä töitä tämän vision saavuttamiseksi ja kuinka teemme työmme, antaa pohjan lupauksille, joita annamme toisillemme, asiakkaille ja sijoittajille.

Visiomme on parantaa maailmaa luovilla ratkaisuilla käyttämällä erikoisainesosia ja -materiaaleja.

Missiomme on kehittää käytännöllisiä, innovatiivisia ja tyylikkäitä ratkaisuja monimutkaisiin ongelmiin soveltavan kemian alalla, koetellen jatkuvasti mahdollisen rajoja, ja edistää asiakkaittemme kilpailukykyä eri aloilla.

Meidän tapamme on kunnioittaa, suojella ja kehittää ihmisiä, joiden kanssa työskentelemme, yrityksiä, joita palvelemme, osakkaita, jotka sijoittavat tulevaisuuteemme, yhteisöjä, joihin kuulumme ja yhteistä planeettaamme.

Arvomme

Arvomme kestävät ja muodostavat sen ytimen, keitä olemme ja miten toimimme. Antakaa niiden opastaa itseänne joka päivä ja siirtäkää ne myös niille, jotka liittyvät meihin vuosien saatossa.

TURVALLISUUS Varmista, että Ashlandin henkilöt, paikat ja tuotteet ovat turvallisia.

ETIIKKA Tee oikein. Aina. Kaikkialla.

KUNNIAL LISUUS Ole avoin ja rehellinen. Ota henkilökohtainen vastuu. Kerro asioista. Kohtele kaikkia arvostaen ja kunnioittaen.

KUMPPANUUS Ole yhteistyökykyinen ja aktiivinen kumppani asiakkaille ja kollegoille.

KAUKOKATSEISUUS Ota huomioon toimintamme kestävyys ja pitkäaikaiset vaikutukset. Tee varasuunnitelmia ja panosta tulevaisuuteen.

INTOHIMO Sitoutunut voittamaan. Ole omalta osaltasi ylpeä saavutuksistamme. Juhli menestystä.

IHMISET Rekrytoi, säilytä ja palkitse intohimoisia ja sinnikkäitä ongelmanratkaisijoita.

Viesti lakiasiaainjohtajaltamme

Hyvät työtoverit,

Ashlandin lakiasiaainjohtajana olen vastuussa eettisyys- ja sääntöjenmukaisuusohjelmastamme. Sääntömme muodostavat ohjelman perustan. Tältä perustalta kehitämme käytäntöjä, koulutus- ja viestintäsuunnitelmia ja muita resursseja avuksenne Ashlandin arvojen ja sitoumusten noudattamiseen.

Ashland toimii yli sadassa maassa, joten ajoittain paikalliset lait, asetukset tai tavat saattavat olla ristiriidassa sääntöjemme kanssa. Jos lakisäätöinen vaatimus ja sääntömme ovat ristiriidassa, on aina noudatettava tiukempaa standardia.

Oli ohjelmamme sitten kuinka vankka tahansa, maineemme yrityksenä perustuu kuitenkin tosiasiallisesti yhteen asiaan – sinuun. Ashland ei voi olla määräysten mukainen ja eettinen, elleimme me kaikki ole sitä yksilöinä ja yhdessä. Kunkin meistä on tehtävä päätös sääntöjemme ymmärtämisestä, tuntee niiden vaikutus omiin työalueisiimme ja päättää noudattaa ohjeita ja niiden ilmaisemia arvoja.

Meidän on myös hyväksyttävä, etteivät mitkään käytännösäännöt voi kattaa jokaista mahdollista tilannetta. Siksi Ashland luottaa siihen, että vaalitte arvojemme ja odotustemme henkeä, käytätte hyvää arviointikykyänne ja “kerrotte asioista” – Jos havaitsette jotakin, sanokaa siitä jotakin.

Muistakaa aina myös, että ette ole yksin. Me kaikki olemme osa tiimiä. Jos teillä on ongelma tai jos haluatte apua tai vastauksen kysymykseen, ottakaa yhteyttä kehen tahansa asianajajaan, vaatimustenmukaisuuden asiantuntijaan tai johdon jäseneseen tai soittakaa Speak Up -palvelunumeroon. Tehkää se myös mahdollisimman ajoissa, jotta saisimme mahdolliset ongelmat käsitellyiksi mahdollisimman pian.

Kiitos teille kaikille, että osaltanne luotte Ashlandilla sääntöjenmukaisuuden ja etiikan kulttuuria, josta me kaikki voimme oikeutetusti olla ylpeitä.

Ystävällisin terveisin,



Peter



Peter Ganz
Vanhempi varatoimitusjohtaja,
lakiasiaainjohtaja ja sihteeri
Ashland

Meidän sääntömme, meidän vastuumme

Sääntöjemme tarkoitus

Käytännesääntömme ("säännöt") muodostavat perustan kaikelle, mitä teemme. Ne sanelevat perusarvomme, kunniallisuuden ja eettisen käyttäytymisen, jotka määrittelevät tapamme harjoittaa liiketoimintaa. Ne antavat myös yleistä opastusta työntekijöillemme ympäri maailmaa päivittäisten työtehtävien hoitamiseen arvojemme, soveltuvien lakien ja käytäntöjen mukaisesti.

Kenen on noudatettava sääntöjämme?

Sääntömme koskevat kaikkia Ashlandin työntekijöitä, virkailijoita ja johtokunnan jäseniä. Odotamme myös edustajiemme, konsulttiemme, yhteisyrityskumppaneidemme ja muiden kolmansien osapuolten toimivan samankaltaisten standardien mukaisesti Ashlandin puolesta toimiessaan. Ashland ryhtyy asianmukaisesti toimiin, mikäli uskomme, että kolmannet osapuolet eivät ole täyttäneet odotuksiamme tai sopimusvelvoitteitaan.

Johtajilla on niiden lisäksi lisävelvollisuuksia.

Jos olet johtaja Ashlandilla, velvollisuuksiisi kuuluu myös, että johdat esimerkillisesti ja että varmistat työntekijäsi olevan tietoisia säännöistä ja ymmärtävän ne. Odotamme johtajiemme toimivan eettisinä roolimalleina ja inspiroivan muita vaalimaan arvojamme ja sääntöjämme:

- kannustamalla eettiseen päätösten tekemiseen
- rohkaisemalla työntekijöitä kertomaan asioista
- palkitsemalla kunniallisuudesta
- olemalla kostamatta ja estämällä muita kostamasta jollekulle, joka on tehnyt ilmoituksen hyvässä uskossa
- luomalla kunnioittavan ja osallistavan työympäristön
- auttamalla työntekijöitä ymmärtämään säännöissä kuvatut arvot ja varmistamalla, että he saavat tarvittaessa asianmukaista koulutusta



Lue perusteet arvojemme soveltamisesta työssä

- *Arvomme auttavat määrittelemään, keitä olemme ja mihin olemme menossa yhtiönä.*
- *Jokaisen Ashlandilla on noudatettava lakia, sääntöjämme ja käytäntöjämme.*
- *Jos havaitsemme jotakin, joka saattaisi olla vaarallista, epäeettistä tai lainvastaista, meidän on kerrottava asiasta.*
- *Emme saa huolehtia kustotoimista hyvässä uskossa tehtyjen ilmoitusten vuoksi.*
- *Kuka tahansa sääntöjä rikkova joutuu kurinpitotoimien kohteeksi.*

Jos teille esitetään kysymys tai huolenaihe, vastatkaa jos kykenette, mutta älkää tunteko, että vastaus on annettava välittömästi. Pyytäkää opastusta ja apua, jos tarvitsette. Jos asiaa on tutkittava, ottakaa yhteyttä lakiosastoon tai maailmanlaajuiseen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuustoimistoon.

Teitä kehoitetaan kertomaan asioista

Meillä kaikilla on velvollisuus noudattaa Ashlandin arvoja. Jos huomaatte tai epäilette vaarallista, epäeettistä tai laitonta väärinkäytöstä, teidän odotetaan ilmoittavan siitä. Tehdessänne niin annatte yhtiölle mahdollisuuden käsitellä ongelman nopeasti ja vastuullisesti. Havaitusta väärinkäytöksestä vaikeneminen saattaa pahentaa tilannetta ja sen vaikutusta yhtiöömme. Muista, että asioista kertominen on olennaisen tärkeää voidaksemme säilyttää maineemme, menestyksemme ja kykymme toimia turvallisesti ja eettisesti.

Meidän sääntömme, meidän vastuumme

Sitouksemme kostotoimien estämiseen

Ashland ei salli [kostotoimia](#) ilmoituksista, jotka on tehty [hyvässä uskossa](#), ja pidämme kostotoimia väärinkäytöksiä. Meidän tulisi puhua vapaasti epäilyistä lain tai sääntöjen vastaisista rikkomuksista pelkäämättä, että sillä olisi kielteistä vaikutusta työsuhteeseemme. Katso lisätietoa **kostotoimien estämiskäytännöstämme**.

Seuraukset sääntöjemme rikkomisesta

Jokainen, joka rikkoo sääntöjämme, mukaan lukien henkilöt, jotka kustavat jollekulle siksi, että tämä on tehnyt ilmoituksen väärinkäytöksestä tai osallistunut tutkimukseen, joutuu asianmukaisten kurinpitotoimien kohteeksi, mukaan lukien mahdollisesti jopa työsuhteen irtisanominen. Tämä koskee kaikkia työntekijöitä asemasta tai tehtävänimikkeestä riippumatta.

Kostotoimilla tarkoitetaan kielteisiä työsuhteeseen liittyviä toimia jotakuta kohtaan, koska hän on tehnyt tai aikoo tulevaisuudessa tehdä ilmoituksen hyvässä uskossa. Kostotoimia saattaa esiintyä monessa muodossa, kuten:

- jonkun erottaminen tai kieltäytyminen jonkun palkkaamisesta tai ylentämisestä, koska hän on ilmoittanut epäeettisestä käytöksestä
- ilmoituksen tehneen uhkailu tai perusteettomien negatiivisten arvioiden antaminen tästä tai palkan alentaminen
- Ilmoituksesta johtuva tai ilmoituksen laatimisen estämiseksi tulevaisuudessa harjoitettu jonkun henkilön epäoikeudenmukainen kohtelu

Ilmoituksen tekeminen hyvässä uskossa ei merkitse, että olisi oltava varma jostakin epäeettisestä tapahtumasta – se merkitsee, että on mahdollisesti todellinen syy uskoa jonkin olevan vialla.



meidän
tapamme

Meidän tapamme ilmoittaa asioista

Maailmanlaajuinen Speak Up -palvelupuhelin ja -verkkolomake

On monia eri tapoja puhua suoraan. Turvallisuuteen, käytäntöihin, prosesseihin tai kurinpitoon liittyvissä, työtä koskevissa huolenaiheissa lähimmän esimiehesi tai paikallisen henkilöstöosaston yhteyshenkilösi pitäisi olla erinomainen resurssi. Asioissa, jotka liittyvät lain, sääntöjen tai käytännön rikkomuksiin, suosittelemme maailmanlaajuisen Speak Up -puhelinpalvelun tai -verkkolomakkeen käyttöä.

Maailmanlaajuinen Speak Up -puhelinpalvelu on ympäri vuorokauden toimiva maksuton puhelinpalvelu, jonka välityksellä kaikki Ashlandin työntekijät voivat ilmoittaa huolenaiheistaan sääntöjenmukaisuutta tai liiketoiminnan eettisyyttä koskevista huolenaiheista. Maailmanlaajuiseen Speak Up -puhelinpalveluun voi soittaa Yhdysvalloissa valitsemalla 1800ASHLAND. Katso luettelo muissa maissa käytössä olevista puhelinnumeroista "Kehen ottaa yhteyttä avun saamiseksi" -osiosta.

Jos käytät mieluummin verkkopalvelua, FirstHandin kautta on käytettävissä myös maailmanlaajuinen Speak Up -verkkolomake.

Antamiasi tietoja pidetään luottamuksellisina, paitsi jos niiden luovuttaminen on tarpeen oikeudenmukaista ja kattavaa tutkimusta varten. Sekä maksutonta puhelinpalvelua että verkkolomaketta käyttäessäsi voit halutessasi tehdä ilmoituksen nimettömänä.

Huomaa: Eräissä tietyissä maissa ja Euroopan unionissa soveltuvien tietosuojalakien vuoksi maailmanlaajuiseen Speak Up -puhelinpalveluun voidaan vastaanottaa vain tietyntyyppisiä puheluita, joiden aiheet rajoittuvat muun muassa kirjanpito-, talous-, tarkastus- ja lahjonta-asioihin. Maailmanlaajuisen Speak Up -puhelinpalvelun operaattorit auttavat maakohtaisten vaatimusten ymmärtämisessä. Maissa, joissa on käytössä rajoituksia, tulisi muista ongelmista ilmoittamista varten ottaa yhteyttä joko lakiosastoon, maailmanlaajuiseen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuustoimistoon tai omaan henkilöstöpäällikköön.



**Jos et ole varma, mitä pitäisi tehdä,
kysy itseltäsi nämä kysymykset.**



Onko se laillista?



**Onko se sääntöjemme,
käytäntöjemme ja arvojemme
mukaista?**



**Kohteletko toisia kuten
haluaisit itseäsi kohdeltavan?
Olisiko sinusta hyväksyttävää,
jos kaikki toimisivat samoin?**



**Jos perustelusi ja päätöksesi
julkaistaisiin ja perheesi,
ystäväsi ja kollegasi lukisivat
niistä, olisitko ylpeä tarinasta?**

**Jos vastaus
on “Ei”, älä
tee sitä.**

Jos olet edelleen epävarma, pyydä apua.

Meidän tapamme työskennellä yhdessä

Turvallisuus etusijalla

Ennen kaikkea keskitymme turvalliseen, sääntöjenmukaiseen ja vastuulliseen toimintaan. Tämä on tärkein prioriteettimme. Uskomme, että kaikki tapaturmat ovat vältettävissä, ja työtapaturmien ehkäisy on osa liiketoimintamme strategiaa ja tapaturmattoman kulttuurin ylläpitoa kaikissa Ashlandin toimipisteissä. Jokaisen velvollisuus on asettaa turvallisuus etusijalle toiminnassaan ja päätöksenteossään. Tästä syystä meidän kaikkien on noudatettava työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyviä sääntöjä ja käytäntöjä. Niihin kuuluvat vaaratilanteista, loukkaantumisista ja vaarallisista käytännöistä tai tilanteista kertominen sekä asianmukainen ja hyvissä ajoin tapahtuva toiminta tiedossa olevien vaarallisten olosuhteiden korjaamiseksi.

Työpaikan pitäminen huumeettomana ja alkoholittomana

Työskentely alkoholin, laittomien huumeiden tai valvottavien aineiden vaikutuksen alaisena on kielletty, koska se saattaa heikentää turvallisuutta, tuottavuutta ja arviointikykyä. Huumeiden tai alkoholin luvaton käyttö, hallussapito tai jakelu Ashlandin liiketoimintayksikössä tai muilla työpaikoillamme on myös kielletty.

Päihteiden väärinkäyttöongelmasta kärsivien on pyydettävä apua ottamalla yhteyttä joko työterveys- tai henkilöstöosastoon. Päihteiden väärinkäyttöön liittyvän neuvonnan asiakirjat pidetään luottamuksellisina, paitsi niiltä osin kuin tietojen paljastaminen on lain nojalla pakollista muiden turvallisuuden takaamiseksi. Katso lisätietoa **päihdyttävien aineiden väärinkäyttöä koskevasta käytännöstämme**.

Väkivallattoman työpaikan varmistaminen

Meidän ja yleisen turvallisuuden vuoksi tuliaseiden ja muiden aseiden hallussapito on kielletty kaikissa tiloissamme tai harjoitettaessa liiketoimintaa. Lisäksi kaikenlainen väkivalta, uhkailu ja käytös, jonka voi kohtuudella tulkita aikomukseksi aiheuttaa fyysistä vahinkoa, joko yhtiön tiloissa tai muualla työhön liittyvän toiminnan yhteydessä, on kielletty. Tällaiseen käytökseen syyllistyneet henkilöt poistetaan työtiloista ja heihin kohdistetaan kurinpitotoimia, mukaan lukien irtisanominen, ja heille saatetaan määrätä rikos- ja/tai siviilioikeudellisia rangaistuksia.

Älä viivyttele – Asioista kertominen on erityisen tärkeää tällä alueella. Ilmoita välittömästi huolestuttavasta uhkailusta tai käytöksestä. Katso lisätietoa **väkivallan ehkäisykäytännöstä työpaikalla**.

Tiesitkö tämän?

Syrjinnän vastainen lainsäädäntö saattaa vaihdella sijaintipaikan mukaan, mutta Ashland kieltää työsuhdetta koskevat päätökset seuraavin perustein:

- Ikä
- Invaliditeetti
- Sukupuoli
- Kansallinen alkuperä
- Rotu
- Ihonväri
- Uskonto
- Seksuaalinen suuntautuminen
- Sukupuoli-identiteetti
- Veteraanistatus
- Muu henkilökohtainen ominaisuus, jota ei ole suojattu lailla siellä, missä työskentelet

Monipuolisuuden arvostaminen ja syrjinnänvastaisuuteen sitoutuminen

Arvostamme monipuolisuutta. Työsuhteisiin liittyvien päätöksiemme, kuten palkkaamisen, erottamisen ja ylentämisen, on perustuttava laillisiin, työhön liittyviin tekijöihin. Emme salli yhdenkään työntekijän tai -hakijan laitonta syrjintää.

Katso lisätietoa **käytännöstämme tasa-arvoisista työllistymismahdollisuuksista**.

Meidän tapamme työskennellä yhdessä

Häirinnän estäminen

Emme salli häirintää – piste. Yleisesti ottaen **häirintä** tarkoittaa mitä tahansa toiseen henkilöön kohdistuvaa ei-toivottua käytöstä, jota motivoi jokin suojattu ominaisuus ja jota käytetään vihamielisen työympäristön aikaansaamiseen. Se on yksi syrjinnän muodoista, eikä sitä siedetä Ashlandilla. Katso lisätietoa **häirinnän vastaisesta käytännöstämme**.

Tiesitkö tämän?

Seksuaalinen häirintä on sukupuoleen perustuvaa, ja sitä voi esiintyä monessa muodossa, kuten:

- ei-toivottu lähentely tai koskettelu
- sopimattomat seksiin liittyvät viisit
- seksuaalisia ehdotuksia sisältävät kommentit
- seksipalvelujen pyytäminen
- sopimattomat ulkonäköä koskevat kommentit

Myös muuta kuin seksuaalista häirintää saattaa esiintyä monissa muodoissa, kuten:

- loukkaavat kommentit
- rasistiset viisit
- halventavat kuvat, jotka liittyvät rotuun, uskuntoon, etnisyyteen, sukupuoleen, ikään tai muihin suojattuihin ryhmiin

Palkka- ja työaikalakien noudattaminen

Tarjoamme puolestamme työskenteleville turvalliset työpaikat, kohtuulliset työajat ja oikeudenmukaiset palkat. Kunnioitamme myös työntekijöittemme oikeutta liittyä (tai olla liittymättä) ammattijärjestöihin.

Taloudellisten ja ihmisoikeuksien vaaliminen

Meillä on nollatoleranssi lapsityövoiman käyttöön, pakkotyöhön, ihmisalakuiljetukseen ja maankaappaukseen. Kieltäydymme myös tekemästä kauppooja tällaisessa toiminnassa mukana olevien alihankkijoiden, liikekumppaneiden ja toimittajien kanssa. Katso lisätietoa **käytännöstämme vaalia ihmisoikeuksien ja taloudellisten oikeuksien**.



Lue perusteet arvojemme soveltamisesta työssä

- Jos näemme vaarallisia käytäntöjä, meidän pitäisi aina ilmoittaa niistä.
- Päihdyttävien aineiden väärinkäytöstä aiheutuu turvallisuusriskejä.
- Väkivallalla uhkailuun ei saa suhtautua kevyesti, vaan siitä on ilmoitettava.
- Jos joku on välittömässä vaarassa, on otettava mahdollisimman nopeasti yhteyttä poliisiin.
- Monipuolisuus on voimavara – vaihtelevat taustamme ja kokemuksemme auttavat meitä yhdistymään ongelmien ratkaisemiseksi.
- On tärkeää ottaa muut mukaan ja vaalia ympäristöä, jossa jokaista arvostetaan ja kunnioitetaan.
- Syrjintä ja häirintä eivät ole koskaan hyväksyttäviä.
- Meillä sovelletaan käytäntöjä, joilla pyritään tukemaan työntekijöittemme taloudellisia oikeuksia ja ihmisoikeuksia.

On tärkeää huomata, että **häirintä** saattaa olla luonteeltaan verbaalista tai nonverbaalista, fyysistä tai ei-fyysistä ja seksuaalista tai ei-seksuaalista. Häirinnän pitämiseksi poissa työpaikaltamme meidän on varmistettava, että kommentointimme ja toimintamme on asiallista ja kunnioittavaa.

Meidän tapamme toimia eettisesti

Eturistiriidat

Jos joudut tilanteeseen, jossa keskenään kilpailevat edut saattavat saada sinut tavoittelemaan henkilökohtaista etua itsellesi, ystävillesi tai perheellesi Ashlandin kustannuksella, kyseessä saattaa olla eturistiriita. Meidän kaikkien tulisi välttää tällaisia tilanteita ja jopa tilanteita, jotka saattavat vain vaikuttaa eturistiriidalta.

On mahdotonta luetella kaikkia mahdollisia tilanteita, joista saattaisi aiheutua eturistiriita, mutta seuraavista esimerkkitalanteista tulee *aina* ilmoittaa lakiosastolle:

- Työskentely lähisukulaisen kanssa tai alaisena
- [Kilpaileminen](#) yhtiömme kanssa
- [Yhtiön varojen](#), tietojen tai oman asemasi käyttäminen henkilökohtaisen hyödyn hankkimiseksi

Näiden sääntöjen yhteydessä termi "lähisukulainen" kattaa seuraavat työntekijän sukulaiset, joko syntyperältään tai avioliiton kautta:

- Puoliso
- Äiti
- Isä
- Lapsi
- Veli
- Sisko
- Täti
- Setä/eno
- Sisaren-/veljentytär
- Sisaren-/veljenpoika
- Lapsenlapsi
- Isovanhempi
- Avopuoliso

Et saa omistaa tai saada muuta taloudellista hyötyä mistään Ashlandin kilpailijasta. Sinun on myös suhtauduttava varoen suhteissasi henkilöihin tai yrityksiin, jotka käyvät tai pyrkivät käymään kauppaa Ashlandin kanssa, etenkin jos olet suoraan vastuussa Ashlandin päätöksestä ryhtyä tai olla ryhtymättä kauppoihin heidän kanssaan. Jos Ashland ei ole ainoa työnantajasi, varmista aina, ettet koskaan työskentele Ashlandin kilpailijalle ja ettei toinen työsi häiritse työtäsi Ashlandilla.

Yhtiön varoja on käytettävä ainoastaan Ashlandin eduksi. Vaikka jonkinlaista henkilökohtaista käyttöä voidaan sallia, sen tulee olla hyvin vähäistä ja Ashlandin käytäntöjen mukaista.

Katso lisätietoa **eturistiriitoja koskevasta käytännöstämme**.

Tiesitkö tämän?

Sinun vastuullasi on harkita, saattaisivatko henkilökohtaiset suhteesi, ulkopuolinen toimintasi tai taloudelliset etusi aiheuttaa todellisen tai kuvitellun eturistiriidan. Pelkkä eturistiriidan olemassaolo ei välttämättä tarkoita näiden sääntöjen rikkomista, mutta siitä kertomatta jättäminen saattaa tarkoittaa. Jos ristiriita tai mahdollinen ristiriita syntyy, kerro siitä välittömästi esimiehellesi.

Lahjat ja viihde

Lahjojen ja muiden kohteliaisuuksien vaihtaminen saattaa auttaa liikesuhteiden vahvistamisessa, mutta kolmannen osapuolen kanssa ei pidä koskaan vaihtaa mitään laitonta tai sellaista, joka saattaisi näyttää vaikuttavan päätöksiin liiketoiminnasta.

Lahjojen ja viihteen pyytäminen tai vastaanottaminen

Kaikenlaisten lahjojen tai palvelujen pyytäminen tai vaatiminen kolmansilta osapuolilta on ehdottomasti kiellettyä. Joissakin tapauksissa asiakkaat, toimittajat, myyjät tai muut liikekontaktit saattavat tarjota lahjoja, viihdettä tai muita palveluksia. Vaikka sinusta saattaa tuntua, ettei sellaisten asioiden hyväksyminen vaikuttaisi käyttäytymiseesi, tilanne voi vaikuttaa epäasianmukaiselta vaikuttamiselta päätöksentekoon.

Lahjojen ja viihteen tarjoaminen

Olemme sitoutuneet tekemään kauppoja tuotteittemme ylivoimaisen laadun perusteella. Lahjojen, viihteen tai palvelusten tarjoaminen kauppohen aikaansaamiseksi tai liiketoiminnan säilyttämiseksi on epäeettistä ja saattaa olla laitonta. Joissakin tilanteissa on kuitenkin hyväksyttävää antaa vaatimaton lahja tai tarjota ateria tai viihdettä liikekontaktille liikesuhteen ja goodwill-arvon luomiseksi ja ylläpitämiseksi.

Meidän tapamme toimia eettisesti

Yleisiä ohjeita

Ashlandin työntekijät voivat vastaanottaa pyytämättä lahjoja, ateroita tai viihdettä toimittajilta, asiakkailta, konsulteilta tai muilta nykyisiltä tai mahdollisilta tulevilta liikekumppaneilta tai antaa niitä heille, kun seuraavat edellytykset täyttyvät:

- Lahjan arvo on nimellinen
- Lahja on harvinainen ja tilanteeseen sopiva liiketoiminnassa
- Lahjasta ei koidu epäsuoraa veloitetta
- Lahja ei olisi hämmentävä Ashlandia ja/ tai toista osapuolta kohtaan paljastuessaan julkisesti
- Lahja ei ylitä paikallisissa laeissa määriteltyjä rajoja

Ashlandin työntekijät eivät saa pyytää, vastaanottaa eivätkä anna mitään seuraavasta:

- Lahjaa tai lainaa käteisenä rahana, rahan vastineina (esim. lahjakortteina) tai arvopapereina
- Paikallisessa laissa kiellettyjä lahjoja
- Lahjoja ilmaisten tai markkina-arvoa edullisempien palvelujen tai muiden eirahallisten etujen muodossa
- Henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitettujen tavaroiden tai palvelujen ostosta annettavaa alennusta, joka ei ole osa normaalia markkinointia tai myynninedistämistä (tällaisia ovat esim. yleisölle julkisesti jaettavat kupongit)

Maksun vastaanottaminen toimittajilta, asiakkailta, konsulteilta tai muilta nykyisiltä tai mahdollisilta tulevilta liikekumppaneilta Ashlandin ulkopuolelta matkakustannuksista, kuten majoituksesta ja matkakuluista, ei ole sallittu, paitsi jos siitä on sovittu Ashlandin ja kolmannen osapuolen välisessä sopimuksessa tai varatoimitusjohtajatasolla. Katso lisätietoa **liikelahjoja, ateroita ja viihdettä koskevasta käytännöstämme**.

Rahanpesu on prosessi, jolla pyritään kätkemään laittomia varoja tai saamaan laittomasti hankitut varat näyttämään laillisilta.

Rahanpesun tunnistaminen

Meidän on varottava ja vältettävä tilanteita, joiden seurauksena yhtiö voisi joutua mukaan [rahanpesuun](#).

Voimme auttaa estämään rahanpesua ottamalla selvää, kenen kanssa asioimme, ja noudattamalla normaaleja due diligence -menettelyjä perustaessamme uusia asiakas- tai toimittajasuhteita.

Koska rahanpesuasiat saattavat olla monimutkaisia, ei kannata yrittää käsitellä niitä yksin. Jos huomaat epäilyttäviä tapahtumia, ota välittömästi yhteyttä lakiosastoon.

Tiesitkö tämän?

Mahdollisen rahanpesun tunnistamiseksi on pidettävä aina silmät auki epäilyttävän toiminnan varalta, joka sisältää esimerkiksi seuraavaa:

- pyynnöt maksaa suuria laskuja käteisellä
- pyynnöt jakaa suuri maksu useampiin tapahtumiin
- muut epätavalliset maksutavat
- pyynnöt ohjata asiakkaalle tai toimittajalle tarkoitetut maksut jollekulle muulle





Lahjontaa on mikä tahansa tilanne, jossa jotakin arvokasta annetaan – meille tai me annamme muille – toivossa vaikuttaa päätökseen liiketoiminnassa. Korruptionvastaiset lait, mukaan lukien Yhdysvaltain ulkomaista korruptiota koskeva laki (FCPA), kieltävät antamasta mitään arvokasta (kuten maksua, lahjaa tai lahjusta), jolla pyritään vaikuttamaan ulkomaisiin viranomaisiin, ehdokkaisiin tai poliittisiin puolueisiin. Tämä pätee siinäkin tapauksessa, että tällainen toiminta noudattaisi paikallisia tapoja. Tämä kiello ulottuu usein myös viranomaisen ystäviin ja perheenjäseniin. Yhtiömme työntekijän tai edustajan, joka on mukana ulkomaisissa tapahtumissa tai toimissa, on myös noudatettava Ashlandin FCPA-lakia ja muita korruption ja lahjonnan vastaisia lakeja koskevia ohjeita.

FCPA-laki vaatii meitä myös pitämään kirjaa, rekistereitä ja tilejä, jotka sisältävät täsmälliset tiedot kaikista tapahtumista ulkomailla ja kotimaassa. Meillä on erityiset käytännöt ja menettelyt työntekijöiden auttamiseksi näiden määräysten suhteen.

Korruption ja lahjonnan estäminen

Emme osallistu [lahjontaan](#) tai korruptioon missään muodossa, ja teemme töitä varmistaaksemme, että liikekumppanimme jakavat kanssamme saman sitoumuksen. Seuraavat toimenpiteet ovat kiellettyjä, suoritettiinpa ne suoraan tai epäsuorasti kolmannen osapuolen välityksellä:

- Lahjusten antaminen tai vastaanottaminen
- Epätarkkojen [rekisterien ylläpitäminen](#)
- Tällaista toimintaa puolestamme harjoittavien [kolmansien osapuolten](#) käyttäminen

Korruption vastaiset lait ovat monimutkaisia, ja seuraukset niiden rikkomisesta ovat vakavia. Muista, ettet saa koskaan antaa [mitään, jolla on arvoa](#), edes vähääkään, [valtion virkamiehelle](#) pyytämättä siihen ennalta lupaa lakiosastolta. Sinun on myös ilmoitettava valtion virkamiehen esittämistä mahdollisista rahan tai muun arvokkaan pyynnöistä. Muista, että lakiosastoon on otettava yhteyttä aina, kun on olemassa epäily, että jotakin maksua saatettaisiin pitää asiattomana. Katso lisätietoa **korruptionvastaisista lakeista** tai **Yhdysvaltain ulkomaista korruptiota koskevan lain kirjanpitosäännöksiä koskevasta käytännöstämme**.

Saatamme olla myös vastuussa, kun puolestamme toimivat [kolmannet osapuolet](#) rikkovat lahjonnan vastaisia lakeja. Koska nämä tilanteet saattavat olla hankalia, jokaisen, joka aikoo palkata Yhdysvaltain tai Kanadan ulkopuolella palvelujaan tarjoavan konsultin, on noudatettava due diligence -menettelyjämme. Due diligence on tarpeen myös edustajan tai jälleenmyyjän osallistuessa tuotteitamme myyntiin Yhdysvaltain ja Kanadan ulkopuolella.

Muista, että [valtion virkamiehiin](#) kuuluviksi katsotaan kaikki ministeriöiden tai valtion virastojen työntekijät ja virkailijat kaikilla tasoilla, olipa heidän tehtävänsä hallinnollinen, lainsäädännöllinen tai juridinen. Myös valtion omistamien tai valvomien yhtiöiden virkailijat ja työntekijät katsotaan "valtion virkamieheksi".

Mikä tahansa, millä on arvoa, kattaa tietysti rahan ja konkreettiset lahjaesineet, mutta siihen saattavat kuulua myös esimerkiksi työmahdollisuus, apuraha huollettavalle lapselle tai markkinakorkoa edullisempi laina.

Meidän tapamme toimia eettisesti

Henkilökunnan poliittiseen ja hyväntekeväisyystoimintaan osallistuminen

Jos haluat käyttää aikaa ja rahaa tärkeään tarkoitukseen, sinun on tehtävä selväksi, ettet toimi Ashlandin puolesta. Sama koskee poliittista toimintaa – voit vapaasti osallistua, mutta vain omalla ajallasi ja omilla varoillasi.

- Työntekijöille ei hyvitetä osallistumista politiikkaan tai hyväntekeväisyyteen
- Joissakin tapauksissa saattaa yhtiön puolesta puhuminen tai "lobbaaminen" valtion virkamiesten ollessa läsnä olla sallittu, mutta tällainen toiminta on tarkoin lailla säädeltyä ja siihen on pyydettyä etukäteen ohjeita viranomaissuhteiden osastolta tai lakiosastolta
- Valtion virkamiesten kanssa neuvottelemisen yhtiön puolesta on tapahduttava lakiosaston kanssa sovitulla tavalla, jotta toiminta olisi varmasti täysin lain ja käytäntöjemme mukaista
- Työntekijät eivät saa koskaan käyttää yrityksen omaisuutta, tiloja, aikaa tai varoja poliittiseen toimintaan

Jos sinulla on kysyttävää politiikkaan osallistumisesta, kustannuksista tai lobbauksesta, pyydä neuvoa viranomaissuhteiden osastolta tai lakiosastolta. Katso lisätietoa **poliittisen toiminnan edistämistä ja kustannuksia koskevasta käytännöstämme**.

Tietosuoja

Osana päivittäistä työtämme monet meistä pääsevät [henkilökohtaisiksi tunnistettaviin tietoihin](#). Olemme sitoutuneet näiden tietojen asianmukaiseen käsittelyyn ja suojaamiseen sekä tietosuojalakien noudattamiseen maissa, joissa harjoitamme liiketoimintaa, mukaan lukien lait, jotka koskevat joidenkin tiettyjen henkilötietojen siirtämistä rajojen yli.

Saat:

- käsittelä, koota ja käyttää vain sellaisia henkilötietoja, joiden näkemiseen sinut on valtuutettu pätevistä liiketoiminnallisista syistä.
- Paljasta henkilötietoja ainoastaan henkilöille, joilla on valtuutettu ja laillinen liiketoiminnallinen syy olla tietoinen kyseisistä tiedoista
- Säilytä, lähetä ja tuhoa henkilötiedot soveltuvien käytäntöjen ja lakien mukaisesti

Katso lisätietoa **yksityisyys- ja tietosuojakäytännöstämme**. Jos sinulla on kysyttävää tästä käytännöstä, lähetä kysymyksesi osoitteeseen privacy@ashland.com.

Tiesitkö tämän?

Tietosuojakäytäntömme vaatii meitä suojaamaan Ashlandin entisten, nykyisten ja mahdollisten tulevien

- asiakkaiden ja toimittajien
- muiden liikekumppanien
- työntekijöiden ja heidän perheenjäsentensä henkilötiedot.

Henkilötiedoilla laajassa merkityksessä tarkoitetaan kaikkea tietoa, jota voitaisiin käyttää jonkun tietyn henkilön tunnistamiseksi. Esimerkit tästä sisältävät nimen, sähköpostiosoitteen, puhelinnumeron, fyysisen osoitteen, iän, työpaikan ja koulutuksen. Arkaluonteisia henkilötietoja ovat mm. lääketieteelliset tiedot, palkka- ja tulostiedot, pankkitilien numerot, henkilötunnukset, rotu, uskonto, seksuaalinen suuntautuminen, rikostuomiot ja poliittiset mielipiteet.

Tuoteturvallisuuden ja laadun varmistaminen

Meidän on sitouduttava tinkimättä tuoteturvallisuuteen ja laatuun kaikkialla yhtiössä. Tavoitteenamme on johdonmukaisesti täyttää tai ylittää asiakkaittemme odotukset, mikä merkitsee seuraavien asioiden varmistamista:

- tuotteemme ja pakkauksemme ovat turvallisia asiakkaille ja ympäristölle käyttötarkoituksensa mukaisesti käytettyinä
- täytämme tai ylitämme kaikki soveltuvien lakien ja asetusten tuoteturvallisuuteen ja merkintään liittyvät vaatimukset

Juuri samoin kuin tarjoamme turvallisia laatu tuotteita, odotamme toimittajiemme varmistavan tarjoamiensa tuotteitten ja palveluiden laadun ja turvallisuuden. Valikoimme ja tarkkailemme vastuullisesti raaka- ja pakkausmateriaalimme tarjotaksemme asetetut vaatimukset täyttäviä turvallisia ja laadukkaita tuotteita.

Kartellien vastaisuus ja kilpailu

Noudatamme kaikkia soveltuvia kartelli- ja kilpailulakeja maailmanlaajuisesti. Kilpailemme eettisesti tekemällä riippumattomia päätöksiä kilpailutavoistamme kohtelematta asiakkaita epäoikeudenmukaisesti ja rajoittamatta kilpailua markkinoilla.

Yleisesti ottaen kartelli- ja kilpailulait kieltävät meitä

- keskustelemasta kilpailijoiden kanssa hinnoista ja myyntiehdosta, tarjouksista, tuotteitten tuotantomäärästä tai allokoinnista, palveluista, myynnistä, asiakkaista, toimittajista tai alueista
- asettamasta tuotteitten myynnin ehdoksi sopimusta muiden Ashlandin tuotteitten ostamisesta (siis "kytkauppa")

- Kustannuksiamme edullisempi hinta
- Asiakkaidemme vaatiminen myymään tuotteitamme määräämillämme hinnoilla – voimme ehdottaa jälleenmyyntihintaa, mutta emme voi pakottaa asiakasta käyttämään sitä

Jos kilpailija yrittää keskustella kanssasi kilpailun vastaisista keskustelunaiheista, katkaise keskustelu välittömästi ja ilmoita tapauksesta lakiosastolle. Vältä yleisesti ottaen kaikkia arkaluonteisia tietoja käsitteleviä keskusteluja kilpailijoidemme kanssa, jollet saa niihin ennalta lupaa esimieheltäsi ja Ashlandin lakiosastolta.

Kartelli- ja kilpailulait ovat usein monimutkaisia ja vaihtelevat huomattavasti eri maiden välillä, sillä jossakin maassa sallittu käytös voi olla laitonta jossakin toisessa. Rikkomuksista määrättävät rangaistukset saattavat olla ankaria. Jos sinulla on kysyttävää tai huolenaiheita, käänny lakiosaston puoleen. Katso lisätietoa **Ashlandin kartelli- ja kilpailulakeja koskevasta käytännöstä.**

Reilujen markkinointikäytäntöjen noudattaminen

Kieltäydymme osallistumasta vilpillisiin mainonta- tai markkinointitoimiin. Meidän velvollisuutemme on varmistaa, että kaikki markkinointi- ja myyninedistämismateriaalimme sisältävät tasapainoisesti tietoa tuotteitamme riskeistä ja eduista. Tämä tarkoittaa, ettemme esitele virheellisesti omia tai kilpailijoidemme tuotteita, palveluja tai hintoja. Meidän on laadittava myynti- ja markkinointimateriaalimme perustuen tosiasioihin ja dokumentoituun tutkimukseen sekä sisällytettävä niihin kaikki lain edellyttämä tieto.

Meidän tapamme työskennellä markkinoilla

Reilun kaupankäynnin harjoittaminen

Käymme kauppaa reilusti kaikkien toimittajien, asiakkaiden, kilpailijoiden ja muiden kanssa, joiden kanssa asioimme. Emme esitä virheellisesti tai jätä kertomatta tärkeitä tosiasioita, emme vääristele tai kätke julkista liiketoimintaa koskevaa tietoa, jota tarvitaan ehdotetun liiketoimen ymmärtämiseen, emmekä paljasta tai uhkaa paljastaa toisen osapuolen luottamuksellista liiketoiminnallista tietoa tai osallistu muutoin mihinkään muuntyyppiseen epäoikeudenmukaiseen kaupankäyntiin tai käytäntöön.

Hankimme tietoa kilpailijoista ja heidän tuotteistaan, asiakkaistaan ja toimittajistaan eettisesti ja laillisesti. Yleisesti:

- Älä koskaan pyri hankkimaan tietoa epäasiallisilla keinoilla, kuten lahjomalla tai tarkkailemalla salaa kilpailijoitamme
- Älä koskaan palkkaa kilpailijan työntekijää hankkimaan luottamuksellista tietoa äläkä kannusta kilpailijoiden työntekijöitä paljastamaan luottamuksellista tietoa työnantajastaan
- Jos sinulle tarjotaan kilpailijasta tietoa, jonka uskot olevan luottamuksellista, sinun on kysyttävä, onko se luottamuksellista ja kuinka se on hankittu.

- Jos saat kilpailijasta tietoa, jonka uskot olevan luottamuksellista tai asiattomasti hankittua, ota välittömästi yhteyttä lakiosastoon.

Toimittajien ja muiden kolmansien osapuolten asianmukainen valinta ja suhteet heihin

Toimittajamme ja muut liikekumppanimme ovat olennaisen tärkeitä menestyksemme kannalta. Tästä syystä työskentelemme ainoastaan sellaisten toimittajien, liikekumppanien ja muiden kolmansien osapuolten kanssa, jotka jakavat sitoumuksemme liiketoiminnan harjoittamiseen laillisesti ja eettisesti. Näitä kolmansia osapuolia valitessamme vaadimme, että heidän prosessinsa ja menettelynsä ovat sisäisten standardiemme ja **toimittajien monipuolisuutta koskevan käytäntömme** ja **toimittajien käytännesääntöjen** mukaisia, tilanteesta riippuen. Vahvistamme tätä yhteistä sitoumusta suorittamalla asianmukaiset due diligence -tarkastukset, käyttämällä selviä ja tarkkoja sopimusehtoja, tarkkailemalla sääntöjenmukaisuutta liikesuhteen aikana ja ryhtymällä toimiin, jos odotuksemme eivät täyty.



Kaikkien soveltuvien kansainvälisten kaupan rajoitusten noudattaminen

Osana lain noudattamista meidän on varmistettava, että noudatamme valtioiden maailmanlaajuisesti säätämiä tiukkoja vaatimuksia.

Tuonti ja vienti

On tärkeää varmistaa, että noudatamme kaikkia kansainvälistä kaupankäyntiä koskevia kansallisia ja paikallisia sääntöjä ja määräyksiä. Meidän on noudatettava [vientä](#), uudelleenvientiä tai [tuontia](#) koskevia lakeja maissa, joissa harjoitamme liiketoimintaa.

Kauppapakotteet ja laittomat boikotit

Kauppapakotteet saattavat rajoittaa tai estää [kaupankäyntiä](#) joidenkin tiettyjen valtioiden (tai kyseisissä valtioissa asuvien tai niistä kotoisin olevien henkilöiden) kanssa. On tärkeää, että noudatamme soveltuvia rajoituksia, missä sitten käymmekin kauppaa. Jos sinulla on pakotteisiin liittyviä kysymyksiä, kysy neuvoa Ashlandin kansainvälisen kaupan, tullin ja sääntöjenmukaisuuden ryhmältä tai lakiosastolta.

Boikotti on tilanne, jossa henkilö, ryhmä tai valtio kieltäytyy kaupankäynnistä joidenkin tiettyjen muiden henkilöiden tai valtioiden kanssa.

Yhdysvaltain boikottien vastaiset lait kieltävät yleisesti yhdysvaltalaisia yrityksiä ja niiden tytäryhtiöitä osallistumasta kansainväliseen boikottiin, jollei Yhdysvaltain hallitus ole hyväksynyt boikottia. Ashlandin on ilmoitettava mahdollisista epäilyttävistä boikotointipyyntöistä Yhdysvaltain hallitukselle. Ilmoita heti lakiosastolle, jos epäilet saaneesi jonkinlaisen boikottiin liittyvän pyynnön joko suullisesti tai kirjallisesti. Katso lisätietoa **kaupan säätelyä koskevasta käytännöstämme**.



Lue perusteet arvojemme soveltamisesta työssä

- On tärkeää, että varmistamme tuotteittemme turvallisuuden ja laadun.
- Kilpailemme aggressiivisesti liiketoiminnasta, mutta on tärkeää, että kilpailemme eettisesti.
- Emme saa koskaan keskustella Ashlandin kilpailijoiden kanssa esimerkiksi liiketoimintasuunnitelmista, hinnoittelusta tai strategioista.
- Lahjonta ei ole koskaan sopivaa – meidän on noudatettava korruption vastaisia lakeja markkinoiden oikeudenmukaisuuden varmistamiseksi.
- Työskentelemme ainoastaan sellaisten liikekumppanien kanssa, jotka arvostavat eettisyyttä ja kunniallisuutta yhtä paljon kuin mekin.
- Toimimme aina eettisesti tavaraa tuodessamme ja viedessämme.
- On äärimmäisen tärkeää, että noudatamme kaikkia soveltuvia lakeja kansainvälistä liiketoimintaa harjoittaessamme.

Vienti tapahtuu, kun tuote, palvelu, tekniikka tai tieto siirretään henkilölle toiseen maahan (tai jaetaan samassa maassa olevan henkilön kanssa, joka ei ole maan kansalainen). Ennen kuin mitään viedään ulkomaille, on varmistettava sekä toimituspaikan että vastaanottajan kelpoisuus. Lisäksi on hankittava kaikki vaadittavat lisenssit ja luvat, ja on maksettava asianmukaiset maksut.

Tuonti tapahtuu, kun tuomme ulkomailta tai ulkoisesta lähteestä ostamamme tavarat toiseen maahan. Myös tuontiin soveltuu yleensä erilaisia lakeja ja määräyksiä. Tämä toiminta voi etenkin edellyttää tullien ja verojen maksamista sekä tiettyjen kirjausten tekemistä.

Määrättyjä, kenties rajoitettuja, [käsittelyjä](#) ovat muun muassa varainsiirto, maksu rahalla, palvelujen tarjoaminen, arkaluontoisen tekniikan vienti ja kyseisiin maihin matkustaminen.

Meidän tapamme suojella Ashlandia ja sen sidosryhmiä

Taloudellinen riippumattomuus ja tarkka kirjanpito

Jokainen meistä on vastuussa Ashlandin kirjanpidon, rekisterien ja lausuntojen paikkansapitävyydestä ja luotettavuudesta. Kaikkien Ashlandin asiakirjojen on täytettävä sisäiset vaatimukset ja oltava yleisesti hyväksytyjen kirjanpitoperiaatteiden ja lakisääteisten vaatimusten mukaisia. On tärkeää, ettei rekistereitä koskaan vääristellä eikä tietoa yritetä tahallisesti kätkeä.

yhtiön resurssien suojaaminen ja käyttö

Meidän kaikkien odotetaan suojelevan yhtiön varoja ja käyttävän niitä tehokkaasti, vastuullisesti ja alkuperäiseen tarkoitukseen liiketoiminnassa. Tämä sisältää asianmukaisia toimia yhtiön resurssien suojaamiseksi häviämislähteen, vahingoittumiselta, väärinkäytöltä, varastamiselta, kavallukselta, tuhoamiselta tai verkkouhilta. Käytä maalaisjärkeä.

Yhtiön varojen kaltaisten resurssien lisäksi yhtiön resursseihin saattaa sisältyä myös:

- [fyysisiä varoja](#) ja
- [teknisiä resursseja](#).

On syytä tietää, että satunnainen puhelu tai sähköpostiviesti työpaikalta saattaa olla hyväksyttävä; liialliset henkilökohtaiset puhelut tai sähköpostiviestit ovat kuitenkin yhtiömme resurssien väärinkäyttöä.

Luottamuksellisen tiedon suojaaminen

Ashlandin [luottamuksellinen tieto](#), [immateriaaliomaisuus](#) mukaan lukien, on erittäin arvokasta omaisuutta, joka erottaa meidät kilpailijoistamme ja jota on suojeltava.

Älä luovuta luottamuksellista tietoa Ashlandin ulkopuolelle ilman edeltävää lakiosaston hyväksyntää.

Luottamuksellisen tiedon paljastaminen on kielletty, koska se saattaisi auttaa kilpailijoitamme, johtaa arvopaperilain rikkomuksiin tai muulla tavoin vahingoittaa Ashlandia tai muita, joihin tiedot liittyvät.

Jos epäilet jonkun luovuttavan luottamuksellista tietoa ilman lupaa, kerro asiasta välittömästi. Muista, että sinulla on velvollisuus suojella

Ashlandin luottamuksellista tietoa vielä yhtiöstä lähdettyäkin. Katso lisätietoa **Ashlandin tietojen suojaamista koskevasta käytännöstä**.

Tiesitkö tämän?

Luottamuksellista tietoa ovat muun muassa:

- liiketoimintasuunnitelmat
- keksinnöt, liikesalaisuudet ja kaavat
- taloustieto
- suunnitteluasiakirjat
- valmistusmenetelmät
- sopimukset
- asiakkaiden tiedot
- tutkimus ja kehitys
- yritysstrategiat ja liiketoimintasuunnitelmat
- työntekijöiden tiedot, kuten palkat ja tulostiedot

Fyysiset varat ovat muun muassa tiloja, koneita, työkaluja, tietokoneita, mobiililaitteita ja muita laitteita ja materiaaleja.

Teknisiin resursseihin kuuluvat muun muassa puhelimet, sähköposti, pikaviestintä, Internet ja yhtiömme intranet (FirstHand). Et saa koskaan käyttää teknisiä resurssejamme mihinkään sopimattomaan, kuten halventavien tai loukkaavien viestien lähettämiseen toisille – jos ei ole sopivaa sanaa sitä toiselle henkilökohtaisesti, älä sano sitä myöskään sähköpostitse tai pikaviestillä. Jos päätät käyttää Ashlandin teknisiä resursseja johonkin henkilökohtaiseen, sinun on varmistettava, että käytät niitä asianmukaisesti ja vain lyhyen ajan.

Luottamuksellinen tieto on tietoa, jota pidetään luottamuksellisena ja josta ei yleensä tiedetä yhtiön ulkopuolella. Se saattaa olla missä muodossa tahansa: suullista, kirjallista tai digitaalista.

Immateriaaliomaisuus tarkoittaa ideoitamme, kuten patenteja, tavaramerkkejä, tekijänoikeuksia ja liiketoiminnan osaamista. Kaikki yhtiön materiaaleista yhtiön ajalla, yhtiön kustannuksella tai osana työtehtäviäsi luodut oikeudet immateriaaliomaisuuteen kuuluvat Ashlandille. On tärkeää huomata, että meidän on suojeltava myös muiden immateriaaliomaisuutta. Jos immateriaaliomaisuus kuuluu jollekulle muulle, emme saa jakaa tai käyttää sitä ilman lupaa.

Meidän tapamme suojella Ashlandia ja sen sidosryhmiä

Sisäpiiritiedot

Monille meistä paljastuu tietoa Ashlandista – tai yrityksistä, joiden kanssa Ashland käy kauppaa – tietoa, joka ei ole ehkä yleisessä tiedossa. Emme saa käydä kauppaa Ashlandin tai muiden yritysten arvopapereilla, kun tiedossamme on julkistamatonta tietoa. Emme myöskään voi paljastaa tällaista tietoa muille, jotta nämä voisivat käydä kauppaa. Kaikenlainen sisäpiirikauppa on kielletty.

Jos et ole varma, katsotaanko saamasi tieto merkittäväksi sisäpiiritiedoksi tai kieltäkö laki arvopaperin ostamisen tai myymisen, ota yhteyttä lakiosastoon ennen kauppajen tekemistä. Katso lisätietoa **arvopaperilainsäädäntöön ja sisäpiirikauppoihin liittyvästä käytännöstämme**.

Tiesitkö tämän?

Sisäpiiritieto saattaa olla joko myönteistä tai kielteistä, ja siihen sisältyvät yleensä seuraavat tiedot kuitenkin rajoittumatta:

- Tiedot mahdollisista fuusioista, hankinnoista tai varojen pakkosiirroista
- Sisäiset taloustiedot, suunnitelmat tai ennusteet
- Tärkeät tuotekehityshankkeet
- Suuren urakan saaminen tai menettäminen
- Suuret organisaatiomuutokset, kuten muutokset ylimmässä johdossa
- Ilmoitus osakkeen nimellisarvon pilkkomisesta tai uusien arvopapereiden liikkeellelaskusta
- Uudet tuotteet

Varkaudet ja petokset

Emme salli varastamista emmekä [petoksia](#). Varkaudella tarkoitetaan yrityksen resurssien ottamista ilman lupaa. Petos on harhauttamalla toteutettu varkaus, ja sitä esiintyy monessa muodossa, kuten kätkeminen, muuttaminen, väärentäminen tai tiedon jättäminen mainitsematta omaksi tai Ashlandin eduksi. Varkauteen tai petokseen osallistuva tai siinä muita auttava työntekijä on kurinpitotoimien alainen, mukaan lukien mahdollinen irtisanominen, ja häntä vastaan nostetaan rikossyyte.

Tämän lisäksi olisi vältettävä jopa petoksen vaikutelmaa. Esimerkiksi et saa koskaan käyttää yhtiön varoja ilman asianmukaista hyväksyntää. Älä myöskään koskaan tee sopimusta yhtiön puolesta, ellei sinulla ole valtuuksia siihen eikä asianmukaisia due diligence -vaiheita ole läpikäyty.

Tiesitkö tämän?

Petokset saattavat sisältää myös seuraavaa:

- Epätarkkojen julkisten tiedotteiden laatiminen vilpillisen talousraportoinnin vuoksi (kuten epäasianmukainen tulojen kirjaaminen, varojen liioittelu tai velkojen aliarviointi) tai varojen kavallus (kuten peruutetut pankkisiirrot tai tekaistut toimittajat)
- Käteisen rahan käyttö ja velan ottaminen asiattomiin tarkoituksiin
- Tulojen ja varojen vilpillinen hankinta tai kulujen ja kustannusten välttäminen
- Pakollisten tietojen ilmoittamatta jättäminen (kuten julkaistavat tiedot Ashlandin taloudellisesta tilanteesta, toiminnan tuloksista, johdon palkkauksesta ja muista liiketoiminnan alueista)

Petoksella voidaan tarkoittaa tosiasioiden tahallista salaamista, jolla pyritään pettämään muita tai johtamaan heidät harhaan. Petos ei ole ainoastaan kiellettyä – se on myös laitonta.

Meidän tapamme suojella Ashlandia ja sen sidosryhmiä

Kirjanpitovaatimusten noudattaminen

Meille on tärkeää säilyttää ja ylläpitää [rekistereitä](#) juridisiin, lainsäädännöllisiin, kirjanpidon ja liiketoiminnan tarpeisiin. Näiden rekisterien asianmukainen ylläpito tarjoaa meille mahdollisuuden täyttää liiketoimintamme tarpeet ja auttaa meitä noudattamaan tarvittavia lakeja ja asetuksia. Lisäksi rekisterien asianmukainen ylläpito takaa, että rekisterimme ovat käytettävissä käräjäoikeuden, tarkastusten tai tutkimusten varalta.

Noudattamamme rekisterien ylläpitokäytännöt ja säilytysaikataulut selittävät ajan, jonka tarvitsemme liiketoimintamme rekisterien ylläpitämiseen ja säilyttämiseen. Ne siirtyvät myös [lakisääteisen haltuunoton](#) menettelyihin. Katso lisätietoa **rekisterien ja tietojen hallintakäytännöstämme**.

Tarkastuksiin ja tutkimuksiin osallistuminen

Jonakin päivänä tarkastaja tai valtion virkamies saattaa pyytää sinua osallistumaan tutkimukseen tai tarkastukseen. On tärkeää vastata yhteistyöllä näihin pyyntöihin, mutta lakiosastoa on aina informoitava ennen minkään ulkopuolisen pyynnön avustamista. On tärkeää, että olemme rehellisiä tarkastuksiin ja tutkimuksiin osallistuessamme emmekä koskaan piilotele, muuta tai tuhoa mitään vaadittua rekisteriä.

Työntekijöiden poliittisen toiminnan komitean (Political Action Committee for Employees, PACE) toiminnan edistäminen

Ashlandin työntekijöiden poliittisen toiminnan komitea, joka tunnetaan paremmin nimellä PACE, on poliittisen toiminnan komitea, joka tukee valtion ja liittovaltion virkaa tavoittelevia ehdokkaita. PACE-komiteaan voivat rekisteröityä työntekijät, jotka ovat Yhdysvaltain kansalaisia tai pysyviä asukkaita. PACE on suunniteltu tarjoamaan työntekijöille tavan osallistua poliittiseen prosessiin tekemällä yhteisiä taloudellisia panostuksia, joita voidaan käyttää Ashlandin liiketoimintaa ymmärtävien tai tukevien ehdokkaiden tukemiseen.

Ashland noudattaa kaikkia raportointivaatimuksia, jotka hallitsevat poliittisen

toiminnan komitean toiminnan edistämistä. Kuten on laita henkilökohtaisen poliittisen toiminnan edistämisen, Ashland ei hyvitä työntekijöilleen myöskään PACE:n toiminnan edistämistä. Lisätietoa saadaksesi ole hyvä ja ota yhteyttä viranomaissuhteiden osastoon.



Lue perusteet arvojemme soveltamisesta työntekoon

- *Kukin meistä on henkilökohtaisesti vastuussa yhtiön varojen suojelusta, mukaan lukien immateriaaliomaisuus ja muu luottamuksellinen tieto.*
- *Eturistiriidoista on kerrottava – eturistiriita sinänsä ei välttämättä merkitse sääntöjemme rikkomista, mutta siitä kertomatta jättäminen saattaa sitä merkitä.*
- *Meidän on noudatettava käytäntöämme huolellisesti antaessamme tai ottaessamme vastaan lahjoja ja viihdettä.*
- *Sisäpiirikauppa on kielletty, mukaan lukien sisäpiiritiedon luovuttaminen jollekulle muulle, joka saattaa pystyä käyttämään sitä omaksi hyödykseen.*

Rekisterit sisältävät Ashlandin sisäisesti laadittua tai Ashlandin vastaanottamaa rekisteröityä tietoa, jota Ashland on käyttänyt tai käyttää työssä ja/tai säilyttää todisteena ja tietona lakiin tai säännöksiin perustuvien velvoitteidensa mukaisesti tai liiketoiminnan yhteydessä. Tämä tieto saattaa olla joko alkuperäistä tai kopioitua, ja sitä voidaan säilyttää paperisena asiakirjana, sähköisenä tiedostona kiintolevy- tai jaetussa asemassa tai muilla tallennusvälineillä, kuten nauhatallenteet, CD- ja DVD-levyt ja videot. Rekisterejä saatetaan joskus **ottaa haltuun** lain nojalla, jos ne ovat todellisen tai mahdollisen käräjäoikeuden kohteina tai liittyvät sellaiseen. Jos tieto kuuluu lakisääteisen haltuunoton piiriin, sitä ei saa koskaan muuttaa tai tuhota. Näiden rekisterien asianmukaisen säilytyksen laiminlyönnillä saattaa olla vakavia seurauksia. Rekisterien ylläpidossa on noudatettava lakiosaston antamia ohjeita. Katso lisätietoa yhtiön käytännöistä **Rekisterien ja tietojen hallinta** ja **Käräjillä käytettävän materiaalin säilytys ja tuotanto**.

Meidän tapamme suojella Ashlandia ja sen sidosryhmiä

Ulkoisen viestintä

Meillä on velvollisuus raportoida tietoa julkisuuteen täsmällisesti. Jos sinuun otetaan yhteyttä ja pyydetään keskustelemaan yhtiön liiketoiminnasta lehdistön edustajien, bloggaajien, sijoittajien tai markkina-analyytikkojen kanssa, älä anna mitään tietoja. Sen sijaan ulkopuolisia tulisi kehottaa kääntymään viestintäosastomme nimeämien tiedottajien puoleen.

Samoin sosiaalista media käyttäessäsi sinun on muistettava, ettet voi puhua yhtiön puolesta. Muista aina:

- Mainita, että julkaisemasi materiaalit ja mielipiteet ovat omiasi, eivät yhtiön omaisuutta.
- Pyri kaikin mahdollisin varotoimin varmistamaan, ettet paljasta luottamuksellista tietoa.
- Älä käytä Ashlandin logoja tai tavaramerkkejä.
- Varmista, että mahdolliset Ashlandia koskevat väitteesi pitävät paikkansa eivätkä ole harhaanjohtavia

Katso lisätietoa **sosiaalisen median käytännöstämme**.

Kokeile tätä!

“Tykkää” sosiaalisen median julkaisusta, jonka jakaminen on mielestäsi ok.



Oikein!

On hyvä puhua kohtaamistasi yleisistä päivittäisistä haasteista. Varmista kuitenkin, ettet koskaan paljasta luottamuksellista tietoa Ashlandista tai kolmansista osapuolista, joiden kanssa työskentelemme.

Meidän tapamme huolehtia terveydestä ja ympäristöstä

Sitouksemme ylläpitäminen vastuullisesta tuoteturvallisuudesta ja ympäristövastuusta

Yrityksenä olemme sitoutuneet:

- vähentämään vaikutustamme [ympäristöön](#)
- tarjoamaan tietoa [tuoteturvallisuudestamme](#)
- kohtelemaan eläimiä [humaanilla tavalla](#)
- varmistamaan, että [sopimusalaboratoriomme](#) noudattavat samanlaisia ohjeita

Katso lisätietoa **Responsible Care-** ja **eläinkoekäytännöistämme**.

Ympäristön suojelemiseksi valmistamme tuotteita, jotka voidaan valmistaa, jaella, käyttää ja kierrättää tai hävittää turvallisella tavalla. Pyrimme myös poistamaan kokonaan tai vähentämään toimintamme tuottamia päästöjä ja jätteitä sekä tukemaan energiatehokkuutta ja resurssien säästöä.

Varmistamme, että asiakkailtamme on käytössään tärkeä *turvallisuustieto*, jotta he voisivat hallita riskejä ja informoida sidosryhmiään.

Arvostamme eläinten *inhimillistä* kohtelua ja etsimme turvatesteihin vaihtoehtoisia menetelmiä eläinkokeiden tilalle. Jos vaihtoehtoisia menetelmiä ei ole käytettävissä, muokkaamme menetelmiämme eläinten kokeman stressin ja kokeissa käytettävän eläinmäärän vähentämiseksi.

Turvatesteissä käyttämiemme *sopimusalaboratorioiden* on oltava soveltuvien lakien, asetusten ja käytäntöjen mukaisia.

Responsible Care® -prosessit

Responsible Care on kemianteollisuuden vapaaehtoinen aloite, jonka tavoitteena on jatkuva parantaminen ympäristönsuojelun, terveyden ja turvallisuuden alueilla. Responsible Care toteutetaan integroidulla ja strukturoidulla johtamisjärjestelmällä. Olemme sitoutuneet Responsible Care -aloitteen periaatteisiin ja tavoitteisiin, ja olemme ottaneet käyttöön hyvin määritellyt prosessit ja menettelyt, jotka on suunniteltu suojelemaan ympäristöä ja työntekijöitämme sekä tarjoamaan poikkeuksellisen tuotevastuun asiakkaidemme, toimittajiemme sekä palvelemiemme markkinoiden tueksi. Saatte lisätietoa osoitteesta ashland.com/sustainability.



Meidän tapamme hallinnoida sääntöjä

Maailmanlaajuinen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuusohjelma

Nämä säännöt muodostavat kattavan eettisyys- ja sääntöjenmukaisuusohjelmamme perustan. Itse ohjelmassa on monta osaa, mukaan lukien viestintä, koulutus, tutkimukset, riskiarvioinnit ja kulttuurikyselyt. Ohjelman päivittäisestä hallinnasta huolehtii maailmanlaajuinen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuustoimisto. Ylimmistä liiketoiminta- ja resurssiryhmien johtajista eri puolilta maailmaa koostuva komitea huolehtii ohjelman valvonnasta ja ohjauksesta.

Voit ottaa yhteyttä maailmanlaajuiseen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuustoimistoon osoitteessa ethics-compliance@ashland.com

Eettisyyslähettiläät

Ashland on luonut "eettisyyslähettiläiden" verkoston lisäresurssiksi työntekijöille ja maailmanlaajuisen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuusohjelmamme integroimiseksi liiketoimintaan paikallisella tasolla. Liiketoiminta- ja resurssiyksiköiden ylimpien johtajien nimittämällä ja maailmanlaajuisen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuustoimiston tukemilla lähettiläillä on keskeinen rooli, sillä he pyrkivät työssään:

- toimimaan työntekijöiden luotettuina neuvonantajina ja resurssina kysymyksissä eettisyydestä ja sääntöjenmukaisuudesta
- varmistamaan, että eettisyydellä ja sääntöjenmukaisuudella on keskeinen rooli päätöksenteossa
- edistämään eettisyyden ja sääntöjenmukaisuuden kulttuuria, jossa työntekijöitä kannustetaan kertomaan eettisyyteen ja sääntöjenmukaisuuteen liittyvistä ongelmista ja huolenaiheista
- parantamaan tietoisuutta keskeisistä eettisyyteen ja sääntöjenmukaisuuteen liittyvistä huolenaiheista

Jos ette ole varmoja, kuka on toimipisteeseenne nimitetty lähettiläs, keskustelkaa esimiehenne kanssa tai ottakaa yhteyttä maailmanlaajuiseen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuustoimistoon osoitteessa ethics-compliance@ashland.com.

Väärinkäytösten tutkiminen

Kaikkiin ilmoituksiin epäillyistä väärinkäytöksistä suhtaudutaan vakavasti, ja lakiosasto, maailmanlaajuinen eettisyys- ja sääntöjenmukaisuustoimisto tai asianmukainen resurssiryhmä tutkii ne viipymättä. Tutkimukset suoritetaan siten, että varmistetaan tarkastuksen laillinen, oikeudenmukainen, perusteellinen ja luottamuksellinen suorittaminen. Jos sinulle esitetään kysymyksiä, sinun on toimittava täysin yhteistyössä tiedustelun tai tutkimuksen tekijöiden kanssa. Kun tutkimus on suoritettu, ryhdytään kurinpito- ja muihin korjaustoimiin, jos se on perusteltua.

Ashland raportoi kyseisistä rikkomuksista ajoissa hallintoviranomaisille ja on yhteistyössä tarvittaessa. Ashlandin lakiasianjohtaja on vastuussa määrittelystä, milloin itseraportointi määräysten rikkomisesta on perusteltua.

Kurinpitotoimet

Liiketoiminnan harjoittaminen omalla tavallamme merkitsee, että meidän on noudatettava sääntöjä, soveltuvia lakeja ja käytäntöjä. Rikkomukset saattavat johtaa kurinpitotoimiin, mukaan lukien työsuhteen irtisanominen, rikkomuksen luonteesta ja vakavuudesta riippuen. Mikäli kyse on lainvastaisuudesta, valtion virasto tai tuomioistuin voi määrätä siviili- ja/tai rikosoikeudellisia rangaistuksia.

Kehen ottaa yhteyttä avun saamiseksi

	Yhdysvallat ja Kanada	Kansainvälinen	
Työntekijöiden neuvontapuhelin	1 800 ASHLAND (1 800 274 5263)	Australia	00111 800 274 5263 3
Ympäristöön, terveyteen, henkilöstön turvallisuuteen ja yleiseen turvallisuuteen liittyvät hätä- tai vaaratilanteet		Brasilia	0 800 891 4368
Tiedotus- ja hallinto-osasto		Kiina	800 988 0398
		Ranska	00 800 274 5263 3
		Saksa	00 800 274 5263 3
		Alankomaat	001 800 274 5263 3
		Espanja	00 800 274 5263 3
		Yhdistynyt kuningaskunta	00 800 274 5263 3
Työterveysosasto	1 800 636 8241 (klo 16 jälkeen Itärannikon standardiaikaa soita numeroon 1 800 ASHLAND)	Muut maat	1 859 357 3564 (soita vastapuhelu)
		Maailmanlaajuiset kansainväliset numerot	
Maailmanlaajuinen vaatimustenmukaisuusjohtaja	1 859 357 7075 8 201 7075 (sisäinen)	8 201 7075 (sisäinen*)	
Lakiosasto	1 859 815 4644 8 205 4644 (sisäinen)	8 205 4644 (sisäinen*)	
Viranomais-suhteiden osasto	1 302 594 5252 (johtaja) 8 203 5252 (sisäinen) 1 614 790-3787 (asianajaja) 8 202 3787 (sisäinen)	8 202 3787 (sisäinen*) 8 203 5252 (sisäinen*)	
Henkilöstöosasto	1 800 782 4669 8 201 3334 (sisäinen) Faksi 859 357 5503	8 201 3334 (sisäinen*) 859 357 3334	
Työntekijöiden avustusohjelma	1 800 522 6330	- (vain yhdysvaltalaisille työntekijöille)	

*Huomaa: Moniin Ashlandin toimipisteisiin voi soittaa maksutta näppäilemällä numeron 8 + paikallisen vaihteen numeron. Jos 8+-valinta on otettu käyttöön toimipisteessäsi, valitse 8, syötä vaihteen numero ja viimeiset neljä numeroa kohteen puhelinnumerosta. Katso maksuttomien 8+-numeroiden sisäisen valinnan ohjeista lisäopastusta.

Vapautukset

Meidän kaikkien on noudatettava sääntöjämme. Jos haluat anoa vapautusta näistä säännöistä, sinun on kerrottava erityisistä olosuhteistasi kirjallisesti lakiosastolle ja pyydyttävä lakiasiaintohtajan hyväksyntää ennen mihinkään toimiin ryhtymistä. Jos Ashlandin johtokunnan jäsenelle tai ylimmän johdon jäsenelle myönnetään vapautus, joka liittyy johonkin vuoden 2002 Sarbanes-Oxleyn lain pykälään 406 (i) sisältyvistä eettisten sääntöjen määritelmän osista, Ashland julkaisee vapautuksen lain tai soveltuvien arvopaperipörssin sääntöjen vaatimalla tavalla.

Lopuksi

Kiitos, että luit Ashlandin maailmanlaajuiset käytännesäännöt. – Kiitos. Toivomme, että niistä on sinulle hyötyä opastamassa päivittäistä liiketoimintaasi ja päätöksentekoasi. Ole tietoinen, että FirstHand-sivustollamme, samoin kuin osoitteessa ashland.com, kerrotaan aina uusimmista sääntöjen päivityksistä, minkä lisäksi siellä on linkkejä käytäntöihin ja resursseihin.

Haluamme kuulla sinusta! Ole hyvä ja kerro meille mielipiteesi mistä tahansa sääntöjen näkökohdista. Lähetä palautteesi osoitteeseen ethics-compliance@ashland.com.





Maailmanlaajuinen pääkonttori

Ashland
50 East RiverCenter Blvd.
Covington, KY 41011 USA
1 859 815 3333

® Registered trademark, Ashland or its subsidiaries,
registered in various countries
™ Trademark, Ashland or its subsidiaries, registered in
various countries
© 2016, Ashland / IN-9390.2
FINNISH

ashland.com